યુ.એસ. સ્મૉલ બિઝનેસ એડમિનિસ્ટ્રેશન
રેસ્ટોરન્ટ પુનઃજીવન ભંડોળ અરજી

OMB નિયંત્રણ નં.: 3245-XXXX
સમાપ્તિ તારીખ: XX/XX/XXXX
097 - Gujarati - અંગ્રેજી

રેસ્ટોરન્ટ પુનઃજીવન ભંડોળ (RRF) નો હેતુ નોંધપાત્ર મહામારી-સંબંધિત ખોટનો સામનો કરવો પડ્યો હોય તેને ભંડોળ પ્રદાન કરીને રેસ્ટોરન્ટ ઉદ્યોગને સહાય કરવાનો છે. આ RRF સ્ત્રીઓ, વેટેરનો અને સામાજીક તેમજ આર્થિક રીતે ગેરલાભ પર રહેલા અરજકર્તાઓની માલિકીની નાની વ્યાપાર સંસ્થાઓમાં વિશ્વસનીય રીતે વિતરણ સુનિશ્ચિત કરવા માટેની વિશેષ જોગવાઇઓનો પણ સમાવેશ કરે છે.

આ અરજી રેસ્ટોરન્ટ પુનઃજીવન પ્રોગ્રામ અંતર્ગત ભંડોળ માટે અરજી કરતા હોય તેવા અરજકર્તાઓએ પૂર્ણ કરવાની છે. અરજકર્તા ભંડોળ માટે લાયક છે કે નહીં તેનું નિર્ધારણ કરવા માટે SBA દ્વારા વિનંતી કરેલ માહિતી એકત્રિત કરવામાં આવી રહી છે. આ અરજીનાં અંતે સૂચનાઓ અને વ્યાખ્યાઓ આપેલી છે.

SBA દ્વારા અમુક ચોક્કસ શરતો પૂર્ણ કરતા હોય તેવા અરજકર્તાઓને સ્થળ દીઠ $5,000,000 (અરજકર્તા અને કોઇપણ આનુષંગિક વ્યાપારો માટે કુલ $10,000,000 કરતા વધારે નહીં) સુધીનું ભંડોળ પ્રદાન કરવામાં આવી શકે છે. ન્યુનત્તમ ફાળવણી $1,000 હશે; તેથી, $1,000 ઓછા માટેનાં અરજકર્તાઓને સ્વિકારવામાં આવશે નહીં. જુઓસ્થાનની ગણતરી માટે એપ્લિકેશનના સૂચનો.

ફાળવણી કરવામાં આવી હોય તેઓએ રેસ્ટોરન્ટ પુનઃજીવન પ્રોગ્રામ અંતર્ગત પ્રાપ્ત કરેલ ભંડોળ ભરપાઇ કરવાની આવશ્યકતા નથી અન્યથા ભંડોળનો ઉપયોદ અધિકૃત હેતુઓ સિવાયનાં હેતુઓ માટે કર્યો હોય, જો ભંડોળનો માર્ચ 11, 2023 સુધીમાં ઉપયોગ કરવામાં આવ્યો ન હોય, અથવા જો લાગું પડતું હોય, તો ફાળવણી કરવામાં આવી હોય તે અધિકૃત હેતુઓ પર તમામ ભંડોળનો ઉપયોગ કરતા પહેલા કાયમી રીતે બંધ થઇ જાય.

SBA માટે તમારી લાયકાત સંબંધિત નિર્ધારણ કરવા માટે આ અરજીનો તમારો પ્રતિભાવ આવશ્યક છે.

સંપૂર્ણ અરજી પૂર્ણ કરો, જ્યાં સૂચવ્યું હોય ત્યાં તમારા આદ્યાક્ષરો અને હસ્તાક્ષર કરો. તમારી પૂર્ણ કરેલી અરજી અને તમામ આવશ્યક દસ્તાવેજો SBA ને સબમિટ કરો. SBA દ્વારા તમારી અરજી નકારવામાં આવી શકે છે જો તે અપૂર્ણ હોય અથવા આવશ્યક દસ્તાવેજોની ઉણપ હોય.

અરજી સબમિટ કરવાથી અરજી મંજુર થવાની કે ભંડોળની ફાળવણી કરવાની ગેરેંટી આપવામાં આવતી નથી.

રેસ્ટોરન્ટ પુનઃજીવન ભંડોળ અરજી

વ્યાપારનું કાનૂની નામ (જો એકમાત્ર માલિક હોય, તો પ્રથમ અને અંતિમ નામ દાખલ કરો):

____

"તરીકે વ્યાપાર કરે છે" નામ જો વ્યાપારનાં કાનૂની નામથી અલગ હોય:

____

વ્યાપારનું સરનામુ (સ્ટ્રીટ, શહેર, રાજ્ય, ઝિપ કોડ) કાયમી માળખાઓ પરથી વેચાણ હાથ ધરતા અરજકર્તાઓ માટે, મુખ્ય સ્થળનું નામ દાખલ કરવું. મોબાઇલ ફૂડ ટ્રક્સ, કાર્ટ્સ, વગેરે ઓપરેટ કરનારા અરજકર્તાઓ માટે, વ્યાપારનાં વડામથકનું સરનામુ દાખલ કરો. જો જરૂરી હોય તો એક અલગ શીટ જોડો. P.O. ખાનાઓની પરવાનગી નથી:

____

____

બિઝનેસ ટેક્સ આઇડેન્ટિફિકેશન નંબર (EIN, SSN, ITIN): __________________

જ્યાં ભંડોળ જમા કરવાનું હોય તે એકાઉન્ટ માટેની **ACH** માહિતી:
ઉધાર આપનાર સંસ્થાનું નામ: __________________________________
રાઉટિંગ નંબર: ___________________ એકાઉન્ટ નંબર: _______________________
એક ચેક કરો: ☐ ચેકિંગ એકાઉન્ટ ☐ સેવિંગ્સ એકાઉન્ટ

અરજદાર માલિકી: અરજદારની ઇક્વિટીના **20%** અથવા વધુના તમામ માલિકોને સૂચિબદ્ધ કરો. જો અરજદારની ઓછામાં ઓછી 20% માલિકી ધરાવતા કોઇ માલિક ન હોય, તો તમારે પૂરતા માલિકોની યાદી આપવી જોઇએ જેઓની સંચિક્ત ઇક્વિટી અરજદારની ઓછામાં ઓછી 20% માલિકીની રજૂઆત કરતા હોય. યાદી કરેલ ઇક્વિટી માલિકીનાં કુલ 100% હોવાનું જરૂરી નથી. જો જરૂરી હોય તો એક અલગ શીટ જોડો.
માલિક **#1** નામ: ____________________________________

- માલિક #1 ટેક્સ આઇડેન્ટિફિકેશન નંબર (EIN, SSN, ITIN): __________________
- માલિક #1 માલિકીની ટકાવારી: _______%
- માલિક #1 સરનામુ: ____

માલિક **#2** નામ: ____________________________________

- માલિક #2 ટેક્સ આઇડેન્ટિફિકેશન નંબર (EIN, SSN, ITIN): __________________
- માલિક #2 માલિકીની ટકાવારી: _______%
- માલિક #2 સરનામુ: ____

માલિક **#3** નામ: ____________________________________

- માલિક #3 ટેક્સ આઇડેન્ટિફિકેશન નંબર (EIN, SSN, ITIN): __________________
- માલિક #3 માલિકીની ટકાવારી: _______%
- માલિક #3 સરનામુ: ____

માલિક **#4** નામ: ____________________________________

- માલિક #4 ટેક્સ આઇડેન્ટિફિકેશન નંબર (EIN, SSN, ITIN): __________________
- માલિક #4 માલિકીની ટકાવારી: _______%
- માલિક #4 સરનામુ: ____

નમૂનો

રેસ્ટોરન્ટ પુનઃજીવન ભંડોળ અરજી

સંસ્થાનું અરજી પત્રક:

☐ C-કોર્પોરેશન

☐ S-કોર્પોરેશન

☐ ભાગીદારી

☐ મર્યાદિત જવાબદારી કંપની

☐ સંપૂર્ણ પ્રોપરાયટરશિપ અથવા સ્વ-રોજગાર

☐ આદિજાતિનો વ્યવસાય

અરજકર્તાએ નીચેનાં તમામ પ્રશ્નોની સમીક્ષા કરી અને પ્રતિભાવ આપવો અનિવાર્ય છે. કૃપા કરીને આ અરજી પૂર્ણ કરવા પરની માહિતી માટેની અરજી સૂચનાઓ જુઓ.

1. અરજકર્તાનો બિઝનેસ:
   a. શું રાજ્ય અથવા સ્થાનિક સરકાર-સંચાલિત બિઝનેસ છે: ☐ના ☐હા (જો હા, તો અરજકર્તા લાયકાત ધરાવતા નથી)
   b. માર્ચ 13, 2020 મુજબ, 20 કરતા વધારે સ્થળોની માલિકી ધરાવે છે અથવા ઓપરેટ કરે છે (કોઇપણ આનુષંગિક બિઝનેસ સાથે મળીને), પછી ભલેને તે સ્થળો અકસમાન અથવા બહુવિધ નામો હેઠળ બિઝનેસ કરતા હોય.

      ☐ના ☐હા (જો હા, તો અરજકર્તા લાયકાત ધરાવતા નથી)
   c. શું શટર પાડેલા સ્થળનાં ઓપરેટરનાં અનુદાનની પડતર અરજી ધરાવે છે અથવા પ્રાપ્ત કર્યું છે

      ☐ના ☐હા (જો હા, તો અરજકર્તા લાયકાત ધરાવતા નથી)
   d. શું તે પબ્લિકલી-ટ્રેડ કરવામાં આવતી કંપની છે (એવી સંસ્થા તરીકે વ્યાખ્યાયિત કરવામાં આવે છે જે ઇશ્યૂઅર સંસ્થા દ્વારા મેજોરિટી માલિકીની હોય અથવા નિયંત્રિત હોય, જેની સિક્યુરિટી નેશનલ સિક્યુરિટીઝ એક્સચેન્જ પર લિસ્ટેડ કરેલી હોય)

      ☐ના ☐હા (જો હા, તો અરજકર્તા લાયકાત ધરાવતા નથી)
2. નીચેનામાંથી કયું અરજકર્તાનાં બિઝનેસને શ્રેષ્ઠ રીતે વ્યાખ્યાયિત કરે છે? લાગુ પડતા બધાને ચેક કરો.
   ☐ રેસ્ટોરન્ટ

   ☐ ફૂડ સ્ટેન્ડ, ફૂડ ટ્રક, ફૂડ કાર્ટ

   ☐ કેટરર

   ☐ બાર, સલૂન, લોન્જ, ટેવર્ન

   ☐ બ્રૂપબ, ટેસ્ટિંગ રૂમ, ટેપરૂમ (લાયકાતની આવશ્યકતા છે કે જાહેર જનતાને સ્થળ પરનું વેચાણ એકંદર આવકોનાં ઓછામાં ઓછા 33% નો સમાવેશ કરતું હોય)

   ☐ ઇન (લાયકાતની આવશ્યકતા છે કે જાહેર જનતાને ખોરાક અને પીણાનું સ્થળ પરનું વેચાણ એકંદર આવકોનાં ઓછામાં ઓછા 33% નો સમાવેશ કરતું હોય)

નમૂનો

- ☐ પીણા આલ્કોહોલ નિર્માતાની લાયસન્સવાળી સુવિધા અથવા પરિસર જ્યાં જનતા પ્રોડક્ટ્સ ટેસ્ટ કરી શકે, નમુનો લઇ શકે અથવા ખરીદી કરી શકે
- ☐ બિઝનેસનું તેનાં જેવુ અન્ય સ્થળ જેમાં જનતા અથવા આમંત્રિતો ખોરાક અથવા પીણા પિરસવામાં આવે તેવા પ્રાથમિક હેતુ માટે એકઠા થતા હોય
- ☐ નાસ્તા અને બિન-આલ્કોહોલિક પીણાનું બાર
- ☐ બેકરી (લાયકાતની આવશ્યકતા છે કે જાહેર જનતાને સ્થળ પરનું વેચાણ એકંદર આવકોનાં ઓછામાં ઓછા 33% નો સમાવેશ કરતું હોય)
- ☐ બ્રૂઅરી અને/અથવા માઇક્રોબ્રૂઅરી (લાયકાતની આવશ્યકતા છે કે જાહેર જનતાને સ્થળ પરનું વેચાણ એકંદર આવકોનાં ઓછામાં ઓછા 33% નો સમાવેશ કરતું હોય)
- ☐ વાઇનરી(લાયકાતની આવશ્યકતા છે કે જાહેર જનતાને સ્થળ પરનું વેચાણ એકંદર આવકોનાં ઓછામાં ઓછા 33% નો સમાવેશ કરતું હોય)
- ☐ ડિસ્ટિલરી (લાયકાતની આવશ્યકતા છે કે જાહેર જનતાને સ્થળ પરનું વેચાણ એકંદર આવકોનાં ઓછામાં ઓછા 33% નો સમાવેશ કરતું હોય)

3. શું અરજકર્તાનો બિઝનેસ કાયમી રીતે બંધ કરેલો છે?

- ☐ ના (જો તમે હંગામી રીતે બંધ કરેલ હોય અથવા ચાલું કરવા પર સક્રિય રીતે કાર્ય કરી રહ્યા હોવ તો "ના" ચેક કરો)
- ☐ હા (અરજકર્તા લાયકાત ધરાવતા નથી)

4. શું અરજકર્તા હાલમાં નાદારીમાં છે?

- ☐ ના (અરજકર્તા લાયકાત ધરાવે છે)
- ☐ હા – બેન્કરપ્સીનાં પ્રકરણ 11, પ્રકરણ 12 અથવા પ્રકરણ 13 હેઠળ સંસ્થાનાં માન્ય પ્લાન હેઠળ ઓપરેટ કરે છે (અરજકર્તા લાયકાત ધરાવે છે)
- ☐ હા – બેન્કરપ્સીનાં પ્રકરણ 11, પ્રકરણ 12 અથવા પ્રકરણ 13 માટે ફાઇલ કરેલ છે પરંતુ સંસ્થાનાં કોઇપણ પ્લાનને મંજુર કરવામાં આવેલ નથી (અરજકર્તા લાયકાત ધરાવતા નથી)
- ☐ હા – બેન્કરપ્સીનાં પ્રકરણ 7 માટે ફાઇલ કરેલ છે, પ્રકરણ 11 લિક્વિડેટિંગમાંથી પસાર થઇ રહેલ છે, અને/અથવા કાયમી બંધ કરેલ છે (અરજકર્તા લાયકાત ધરાવતા નથી)

5. શું અરજકર્તાએ 2020 અથવા 2021 માં કોઇપણ સમયે પ્રથમ ડ્રો પેચેક પ્રોટેક્શન પ્રોગ્રામ (પીપીપી) લોન (પ્રથમ ડ્રો પીપીપી લોન) મેળવી હતી?

- ☐ ના
- ☐ હા

જો હા: તમને કેટલા મળ્યા હતા? $_____________

SBA પીપીપી લોન નંબર: _____________

નમુનો

એવી કોઇપણ રકમનો સમાવેશ ન કરશો જે તમે પીપીપી સેફ હાર્બર રૂલ્સ નાં અનુપાલનમાં મે, 18, 2020 નાં રોજ અથવા પહેલા ભરપાઇ કરી હોય.

6. શું અરજકર્તાએ 2021 માં દ્વિતિય ડ્રો પેચેક પ્રોટેક્શન પ્રોગ્રામ (પીપીપી) લોન (દ્વિતિય ડ્રો પીપીપી લોન) મેળવી હતી?

☐ ના

☐ હા

જો હા: તમને કેટલા મળ્યા હતા? $_____________

SBA પીપીપી લોન નંબર: _____________

7. શું અરજકર્તા આનુષંગિકો ધરાવે છે?

☐ ના

☐ હા

7.(a) જો હા, તો અરજકર્તા કેટલા આનુષંગિકો ધરાવે છે? ___________

7.(b) કૃપા કરીને દરેક આનુષંગિકનાં કાનૂની બિઝનેસની યાદી બનાવો (જો જરૂર પડે તો વધારાનું પત્રક જોડો): ____

શું અરજકર્તા ફ્રેન્ચાઇઝી, લાયસન્સ, અથવા તેનાં જેવા કરાર હેઠળ ઓપરેટ કરે છે?

☐ ના

☐ હા

જો હા, તો શું કરાર SBA ની ફ્રેન્ચાઇઝી ડિરેક્ટરીમાં સૂચિબદ્ધ છે?

☐ ના

☐ હા

8. શું અરજદાર અથવા અરજદારનો કોઈપણ માલિક હાલમાં નિલંબિત, બાકાત, બાકાત રાખવા માટે સૂચિત, અયોગ્ય જાહેર કરેલ, કોઈપણ સંઘીય વિભાગ અથવા એજન્સી દ્વારા આ વ્યવહારમાં સહભાગી થવાથી સ્વૈચ્છિક રીતે બાકાત છે?

☐ ના

☐ હા

9. કઇ તારીખે તમે વેચાણ કરવાની શરૂઆત કરી હતી? (મહિનો, દિવસ, વર્ષ અથવા N/A જો લાગું પડતું ન હોય) _________________

નમુનો

કોષ્ટક **1:** જાન્યુઆરી **1, 2019** પહેલા કામગીરીમાં હતા તેવા અરજદારો માટે ભંડોળની રકમની ગણતરી**:**

1	તમારા 2019 ફેડરલ ટેક્સ રીટર્ન પર રીપોર્ટ કર્યા મુજબની 2019 ની એકંદર રસીદો દાખલ કરો:		**$**
2	તમારા 2020 ફેડરલ ટેક્સ રીટર્ન પર રીપોર્ટ કર્યા મુજબની અથવા રીપોર્ટ કરવાની 2020 ની એકંદર રસીદો દાખલ કરો. કોઇપણ પેચેક પ્રોટેક્શન પ્રોગ્રામ (પીપીપી) લોન, SBA સેક્શન 1112 ઋણ રાહત ચૂકવણીઓ, અથવા SBA આર્થિક ઇજા આફત લોન (EIDL) લોન, EIDL એડવાન્સ, લક્ષ્યાંકિત EIDL એડવાન્સ, રાજ્ય અને સ્થાનિક નાના બિઝનેસનાં અનુદાનો (કેર્સ એક્ટ અથવા અન્યથા મારફત) મળી હોય તેવી કોઇપણ રકમોનો સમાવેશ ન કરશો.	**$**	**$**
3	તમે 2020 માં કે 2021 માં ભંડોળ મેળવ્યું હોય તો પણ, પ્રાપ્ત થયેલ પીપીપી લોન(નો) (પ્રથમ ડ્રો પીપીપી લોન અને દ્વિતિય ડ્રો પીપીપી લોન) ની કુલ રકમ(મો) દાખલ કરો. એવી કોઇપણ રકમનો સમાવેશ ન કરશો જે તમે પીપીપી સેફ હાર્બર રૂલ્સનાં અનુપાલનમાં મે, 18, 2020 નાં રોજ અથવા પહેલા ભરપાઇ કરી હોય.	**$**	
4	લાઇનો 2 અને 3 સાથે ઉમેરો	**$**	
5	લાઇન 1 માંથી લાઇન 4 ની બાદબાકી કરો	લાઇન **1 –** લાઇન **4=**	**$**
6	અરજકર્તા દ્વારા ઓપરેટ કરવામાં આવતા સ્થળોની સંખ્યા દાખલ કરો		
7	લાઇન 6 નો $5,000,000 સાથે ગુણાકાર કરો.	લાઇન **6 X $5,000,000=**	
8	જો લાઇન 7 એ લાઇન 5 કરતા ઓછી હોય તો: લાઇન 7 માંથી રકમ દાખલ કરો જો લાઇન 5 એ લાઇન 7 કરતા ઓછી હોય તો: લાઇન 5 માંથી રકમ દાખલ કરો	લાઇન **7** અથવા લાઇન **5** માંથી જે પણ નાની હોય તે દાખલ કરો	**$**
9	તમારા માટે અને તમારા આનુષંગિકો માટે મહત્તમ મર્યાદા માટે એડજસ્ટ કરો. લાઇન 8 માં ઘટાડો કરો જેથી તમારી ભંડોળની રકમ, તમારા આનુષંગિકો સાથે મળીને $10,000,000 કરતા વધારે ન થાય. જો તમે આનુષંગિકો ધરાવતા ન હોવ, અથવા જો તમારું અનુદાન, તમારા આનુષંગિકો સાથે મળીને $10,000,000 અથવા ઓછું હોય, તો લાઇન 8 માંથી રકમ દાખલ કરો. આ તમારી વિનંતી કરેલ ભંડોળની રકમ છે -જુઓ કોષ્ટક 4.		**$**

કોષ્ટક **2: 2019** માં આંશિક રીતે કામગીરીઓ શરૂ કરી હતી તેવા અરજદારો માટે ભંડોળની રકમની ગણતરી:

1(a)	તમારા 2019 ફેડરલ ટેક્સ રીટર્ન પર રીપોર્ટ કર્યા મુજબની 2019 ની એકંદર રસીદો દાખલ કરો:		**$**
1(b)	2019 માં તમે કામગીરીમાં હતા તેવા મહિનાઓની સંખ્યા દાખલ કરો. ઉદાહરણ તરીકે, જો તમે 2 ½ મહિનાઓ માટે ખુલ્લા હતા, તો 2.5 દાખલ કરો. દસમાં દશાંસ સુધી રાઉન્ડ કરો (દા.ત. 2.5)		
1(c)	લાઇન 1(a) નો લાઇન 1(b) દ્વારા ભાગાકાર કરો આ તમારી સરેરાશ માસીક એકંદર રસીદો છે.	લાઇન **1(a) /** લાઇન **1(b)=**	**$**
1(d)	લાઇન 1(c) નો 12 સાથે ગુણાકાર કરો આ તમારી વાર્ષિક 2019 ની એકંદર રસીદો છે.	લાઇન **1(c) X 12=**	**$**
2	તમારા 2020 ફેડરલ ટેક્સ રીટર્ન પર રીપોર્ટ કર્યા મુજબની અથવા રીપોર્ટ કરવાની 2020 ની એકંદર રસીદો દાખલ કરો. કોઇપણ પેચેક પ્રોટેક્શન પ્રોગ્રામ (પીપીપી) લોન, SBA સેક્શન 1112 ઋણ રાહત ચૂકવણીઓ, અથવા SBA આર્થિક ઇજા આફત લોન (EIDL) લોન, EIDL એડવાન્સ, લક્ષ્યાંકિત EIDL એડવાન્સ, રાજ્ય અને સ્થાનિક નાના બિઝનેસનાં અનુદાનો (કેર્સ એક્ટ અથવા અન્યથા મારફત) મળી હોય તેવી કોઇપણ રકમોનો સમાવેશ ન કરશો.	**$**	**$**
3	તમે 2020 માં કે 2021 માં ભંડોળ મેળવ્યું હોય તો પણ, પ્રાપ્ત થયેલ પીપીપી લોન(નો) (પ્રથમ ડ્રો પીપીપી લોન અને દ્વિતિય ડ્રો પીપીપી લોન) ની કુલ રકમ(મો) દાખલ કરો. એવી કોઇપણ રકમનો સમાવેશ ન કરશો જે તમે પીપીપી સેફ હાર્બર રૂલ્સનાં અનુપાલનમાં મે, 18, 2020 નાં રોજ અથવા પહેલા ભરપાઇ કરી હોય.	**$**	
4	લાઇનો 2 અને 3 સાથે ઉમેરો	**$**	
5	લાઇન 1(d) માંથી લાઇન 4 ની બાદબાકી કરો	લાઇન **1(d) –** લાઇન **4=**	**$**
6	અરજકર્તા દ્વારા ઓપરેટ કરવામાં આવતા સ્થળોની સંખ્યા દાખલ કરો		
7	લાઇન 6 નો $5,000,000 સાથે ગુણાકાર કરો.	લાઇન **6 X $5,000,000=**	
8	જો લાઇન 7 એ લાઇન 5 કરતા ઓછી હોય તો: લાઇન 7 માંથી રકમ દાખલ કરો જો લાઇન 5 એ લાઇન 7 કરતા ઓછી હોય તો: લાઇન 5 માંથી રકમ દાખલ કરો	લાઇન **7** અથવા લાઇન **5** માંથી જે પણ નાની હોય તે દાખલ કરો	**$**
9	તમારા માટે અને તમારા આનુષંગિકો માટે મહત્તમ મર્યાદા માટે એડજસ્ટ કરો. લાઇન 8 માં ઘટાડો કરો જેથી તમારી અનુદાનની રકમ, તમારા આનુષંગિકો સાથે મળીને $10,000,000 કરતા વધારે ન થાય. જો તમે આનુષંગિકો ધરાવતા ન હોવ, અથવા જો તમારું અનુદાન, તમારા આનુષંગિકો સાથે મળીને $10,000,000 અથવા ઓછું હોય, તો લાઇન 8 માંથી રકમ દાખલ કરો. આ તમારી વિનંતી કરેલ ભંડોળની રકમ છે - જુઓ કોષ્ટક 4.		**$**

કોષ્ટક **3:** એવા અરજકર્તાઓ માટે ભંડોળની રકમની ગણતરી જેઓએ જાન્યુઆરી **1, 2020** અને માર્ચ **10, 2021** વચ્ચે કામગીરીની શરૂઆત કરી હતી; અને એવા અરજદારો માટે જેઓ હજું ખુલ્યા નથી પરંતુ માર્ચ **11, 2021** મુજબ લાયક ખર્ચાઓ વેઠ્યા છે:

1	તમે લાયક ખર્ચાઓ પર ખર્ચ કરેલ રકમ દાખલ કરો. લાયક ખર્ચાઓની વ્યાખ્યા ભંડોળનાં લાયક ઉપયોગો જેવી જ છે:		**$**
2	11 માર્ચ, 2021 સુધીમાં બધી કુલ રસીદ દાખલ કરો. કોઇપણ પેચેક પ્રોટેક્શન પ્રોગ્રામ (પીપીપી) લોન, SBA સેક્શન 1112 ઋણ રાહત ચૂકવણીઓ, અથવા SBA આર્થિક ઇજા આફત લોન (EIDL) લોન, EIDL એડવાન્સ, લક્ષ્યાંકિત EIDL એડવાન્સ, રાજ્ય અને સ્થાનિક નાના બિઝનેસનાં અનુદાનો (કેર્સ એક્ટ અથવા અન્યથા મારફત) મળી હોય તેવી કોઇપણ રકમોનો સમાવેશ ન કરશો.	**$**	**$**
3	તમે 2020 માં કે 2021 માં ભંડોળ મેળવ્યું હોય તો પણ, પ્રાપ્ત થયેલ પીપીપી લોન(નો) (પ્રથમ ડ્રો પીપીપી લોન અને દ્વિતિય ડ્રો પીપીપી લોન) ની કુલ રકમ(મો) દાખલ કરો. એવી કોઇપણ રકમનો સમાવેશ ન કરશો જે તમે પીપીપી સેફ હાર્બર રૂલ્સનાં અનુપાલનમાં મે, 18, 2020 નાં રોજ અથવા પહેલા ભરપાઇ કરી હોય.	**$**	
4	લાઇનો 2 અને 3 સાથે ઉમેરો	**$**	
5	લાઇન 1 માંથી લાઇન 4 ની બાદબાકી કરો	લાઇન **1 –** લાઇન **4=**	**$**
6	અરજકર્તા દ્વારા ઓપરેટ કરવામાં આવતા સ્થળોની સંખ્યા દાખલ કરો		
7	લાઇન 6 નો $5,000,000 સાથે ગુણાકાર કરો.	લાઇન **6 X $5,000,000=**	
8	જો લાઇન 7 એ લાઇન 5 કરતા ઓછી હોય તો: લાઇન 7 માંથી રકમ દાખલ કરો જો લાઇન 5 એ લાઇન 7 કરતા ઓછી હોય તો: લાઇન 5 માંથી રકમ દાખલ કરો	લાઇન **7** અથવા લાઇન **5** માંથી જે પણ નાની હોય તે દાખલ કરો	**$**
9	તમારા માટે અને તમારા આનુષંગિકો માટે મહત્તમ મર્યાદા માટે એડજસ્ટ કરો. લાઇન 8 માં ઘટાડો કરો જેથી તમારી અનુદાનની રકમ, તમારા આનુષંગિકો સાથે મળીને $10,000,000 કરતા વધારે ન થાય. જો તમે આનુષંગિકો ધરાવતા ન હોવ, અથવા જો તમારું અનુદાન, તમારા આનુષંગિકો સાથે મળીને $10,000,000 અથવા ઓછું હોય, તો લાઇન 8 માંથી રકમ દાખલ કરો. આ તમારી વિનંતી કરેલ ભંડોળની રકમ છે - જુઓ કોષ્ટક 4.		**$**

કોષ્ટક **4:** તમામ અરજકર્તાઓએ પૂર્ણ કરવાનું

કોષ્ટક 1, 2 અને 3 ની લાઇન 9 થી વિનંતી કરેલ તમામ ભંડોળની રકમની કુલ રકમ	**$**
ભંડોળની વિનંતીની ગણતરી કરવામાં ઉપયોગમાં લેવામાં આવેલા સ્થળોની કુલ સંખ્યા	

રેસ્ટોરન્ટ પુનઃજીવન ભંડોળ અરજી

રેસ્ટોરન્ટ પુનઃજીવન ભંડોળનો હેતુ **(**લાગું પડતું તમામ પસંદ કરો**)**

☐ બિઝનેસ પેરોલ ખર્ચાઓ, ચૂકવણી કરવામાં આવતી બિમારી રજા સહિત

☐ બિઝનેસનું ભાડુ / બિઝનેસનું મોર્ટગેજ

☐ બિઝનેસ ઋણ સેવા

☐ બિઝનેસની સુવિધાઓ

☐ બિઝનેસનાં ખોરાક અને પીણાનાં ખર્ચાઓ, કાચા માલ સહિત

☐ બિઝનેસનાં જાળવણીનાં ખર્ચાઓ

☐ આઉટડોર બેઠકનું નિર્માણ

☐ બિઝનેસ પૂરવઠાઓ

☐ આવરીત સપ્લાયરનાં ખર્ચાઓ

☐ બિઝનેસનાં સંચાલનનાં ખર્ચાઓ

રેસ્ટોરન્ટ પુનઃજીવન ભંડોળની ફાળવણી કરવામાં અગ્રિમતા

અમેરિકન રેસ્ક્યૂ પ્લાન એક્ટ, 2021 નાં અનુપાલનમાં, SBA દ્વારા એવા અરજકર્તાઓને ભંડોળની ફાળવણી કરવામાં અગ્રિમતા આપવામાં આવશે જેઓ સ્ત્રીઓ, વેટેરનો, અને/અથવા સામાજીક અને આર્થિક રીતે વંચિત વ્યક્તિઓની ઓછામાં ઓછી 51 ટકા માલિકીમાં અથવા નિયંત્રણમાં હોય તેવી નાની બિઝનેસ સંસ્થાઓ હોય. આ કેટેગરીઓમાંથી કોઇ એકમાં રહેલા એવા અરજકર્તાઓ જેઓ બેન્કરપ્સીનાં પ્રકરણ 11, પ્રકરણ 12 અથવા પ્રકરણ 13 હેઠળ પુનઃસંસ્થાપનનાં માન્ય પ્લાન હેઠળ કામગીરી કરતી હોય અને દૈનિક નિયંત્રણ કરતા ટ્રસ્ટી ધરાવતા ન હોય તેઓ આ પ્રોગ્રામ અંતર્ગત ભંડોળ માટે લાયકાત ધરાવે છે. જુઓ લાગું પડતી વ્યાખ્યાઓ માટેની લાગું પડતી સૂચનાઓ.

આ અરજીની તારીખ મુજબ, અરજકર્તા આનાં દ્વારા ઓછામાં ઓછી 51 ટકા માલિકીમાં અથવા નિયંત્રણમાં હોય તેવી નાની બિઝનેસ સંસ્થા છે (લાગું પડતું તમામ ચેક કરો):

☐ એક અથવા વધારે સ્ત્રીઓ

☐ વેટેરન(નો)

☐ સામાજીક અને આર્થિક રીતે વંચિત વ્યક્તિ(ઓ)

સ્વ-પ્રમાણિકરણ કે અરજકર્તા રેસ્ટોરન્ટ પુનઃજીવન ભંડોળની ફાળવણીમાં અગ્રિમતા માટે લાયક છે**:**

અરજકર્તાનાં અધિકૃત પ્રતિનિધિએ સ્વ-પ્રમાણિત કરવું અનિવાર્ય છે કે અરજકર્તા ભંડોળની ફાળવણીમાં અગ્રિમતા માટે લાયક છે કારણ કે આરજકર્તા એક લાયક નાની બિઝનેસ સંસ્થા છે જે એક અથવા વધારે સ્ત્રીઓ, વેટેરનો, અને/અથવા સામાજીક અને આર્થિક રીતે વંચિત વ્યક્તિઓની માલિકી અને નિયંત્રણમાં છે અહીં આદ્યાક્ષર કરીને**:________**

આવશ્યક દસ્તાવેજીકરણ **(**નીચેના વગર અરજી સ્વિકારવામાં આવશે નહીં**):**

(1) તમામ અરજકર્તાઓ માટે:

રેસ્ટોરન્ટ પુનઃજીવન ભંડોળ અરજી

☐ આ અરજી, પૂર્ણ કરેલ, આદ્યાક્ષર કરેલ, અને હસ્તાક્ષર કરેલ; SBA ગ્રાન્ટ પ્લેટફોર્મ પર ડિજિટલી આ ફોર્મ પૂર્ણ કરવાથી આ આવશ્યકતા પૂર્ણ થશે.

☐ IRS ફોર્મ 4506-T, અરજકર્તા દ્વારા પૂર્ણ કરેલ અને હસ્તાક્ષર કરેલ. SBA ગ્રાન્ટ પ્લેટફોર્મ પર ડિજિટલી આ ફોર્મ પૂર્ણ કરવાથી આ આવશ્યકતા પૂર્ણ થશે.

☐ એકંદર રસીદોનું નિરૂપણ કરતા નીચેનામાંથી કોઇપણ દસ્તાવેજો

જાન્યુઆરી 1, 2019 પર અથવા પહેલા કામગીરીમાં હતા તેવા અરજકર્તાઓએ 2019 અને 2020 માટેનાં એકંદર રસીદોનાં દસ્તાવેજો પૂરા પાડવા અનિવાર્ય છે;

2019 માં આંશિક કામગીરીઓ શરૂ કરી હતી તેવા અરજકર્તાઓએ 2019 અને 2020 માટેનાં એકંદર રસીદોનાં દસ્તાવેજો પૂરા પાડવા અનિવાર્ય છે;

જાન્યુઆરી 1, 2020 પર અને માર્ચ 10, 2021 પર સમાપ્ત થતાની વચ્ચે કામગીરી શરૂ કરી હતી તેવા અરજકર્તાઓ અને એવા અરજકર્તાઓ જેઓએ માર્ચ 11, 2021 મુજબ હજું ખુલ્યા નથી, પરંતુ લાયક ખર્ચાઓ વેઠ્યા છે, તેઓએ કામગીરીઓમાં સમયની લંબાઇ માટે એકંદર રસીદો અને લાયક ખર્ચાઓનું દસ્તાવેજીકરણ પૂરું પાડવું અનિવાર્ય છે.

એકંદર રસીદો, અને જો લાગું પડતું હોય તો લાયક ખર્ચાઓનું સ્વિકાર્ય દસ્તાવેજીકરણ નીચેનાનો સમાવેશ કરે છે:

- બિઝનેસ ટેક્સ રીટર્ન્સ (IRS ફોર્મ 1120 અથવા IRS 1120-S);
- IRS ફોર્મ્સ 1040 શેડ્યૂલ C; IRS ફોર્મ્સ 1040 શેડ્યૂલ F;
- પાર્ટનરશીપ માટે: પાર્ટનરશીપનું IRS ફોર્મ 1065 (K-1s સહિત);
- બેંકનાં સ્ટેટમેન્ટ્સ;
- બાહ્ય અથવા આંતરીક રીતે તૈયાર કરેલ ફાયનાન્શિયલ સ્ટેટમેન્ટ્સ જેવા કે આવકનાં સ્ટેટમેન્ટ્સ અથવા નફા અને ખોટનાં સ્ટેટમેન્ટ્સ;
- પોઇન્ટ ઑફ સેલ રીપોર્ટ(સ), IRS ફોર્મ 1099-K સહિત.

(2) એવા અરજકર્તાઓ માટે જેઓબ્રૂપબ, ટેસ્ટિંગ રૂમ, ટેપરૂમ, બ્રૂઅરી, વાઇનરી, ડિસ્ટિલરી, અથવા બેકરી હોય: ઉપરોક્ત (1) માં દસ્તાવેજો ઉપરાંત, સાર્વજનિક કરેલા તે ઓનસાઇટ વેચાણમાં 2019 માં તમારી ભંડોળની ગણતરીમાં સમાવિષ્ટ કુલ રસીદનો ઓછામાં ઓછો 33% સમાવેશ થાય છે તેવા દસ્તાવેજો સ્પષ્ટ કરે છે, જેમાં ટેક્સ અને ટ્રેડ બ્યુરોના રિપોર્ટ શામેલ હોઈ શકે છે અથવા ફાઇલ કરવા માટે તે સમયગાળો કે જેના માટે તમે એકંદર રસીદની રિપોર્ટ કરી રહ્યાં છો, અથવા જો લાગુ હોય તો, પાત્ર ખર્ચ કવર કરવામાં આવે છે.

(3) ઇન હોય તેવા અરજદારો માટે: ઉપરોક્ત (1) માં દસ્તાવેજો ઉપરાંત, જે દસ્તાવેજ સાર્વજનિક કરેલા ખાદ્ય અને પીણાના ઓનસાઇટ વેચાણ 2019 માં તમારી ભંડોળની ગણતરીમાં સમાવિષ્ટ 2019 ની કુલ આવકના ઓછામાં ઓછા 33% સમાવિષ્ટ હોવાના દસ્તાવેજો પણ સ્પષ્ટ કરે છે.

તમામ અરજકર્તાઓ માટે સ્વ-પ્રમાણિકરણ:
અરજદારના અધિકૃત પ્રતિનિધિએ નીચેના બધાને પ્રત્યેકની આગળ હસ્તચાક્ષર કરીને સદ્ભાવનાથી પ્રમાણિત કરવું જોઈએ કે:

____ અરજકર્તાનો બિઝનેસ કાયમી રીતે બંધ કરેલો નથી.

નમૂનો

રેસ્ટોરન્ટ પુનઃજીવન ભંડોળ અરજી

____ વર્તમાન આર્થિક અનિશ્ચિતતા અરજકર્તાની ચાલું અથવા ભાવી કામગીરીઓને ટેકો આપવા માટે આ ભંડોળની વિનંતીને જરૂરી બનાવે છે.

____ હું સમજું છું કે અરજકર્તાનાં બિઝનેસ દ્વારા તમામ ભંડોળનો ઉપયોગ માત્ર આવરીત સમયગાળાની અંદર લાયક ખર્ચાઓ પર જ કરવો અનિવાર્ય છે, જે સમયગાળો ફેબ્રુઆરી 15, 2020 નાં રોજ શરૂ થાય છે અને માર્ચ 11, 2023 નાં રોજ સમાપ્ત થાય છે. જો બિઝનેસ કાયમી રીતે બંધ થાય છે, તો આવરીત સમયગાળો બિઝનેસ કાયમી રીતે બંધ થાય ત્યારે અથવા માર્ચ 11, 2023, તેમાંથી જે વહેલા થાય ત્યારે સમાપ્ત થશે. આવરીત સમયગાળાની સમાપ્તિ સુધીમાં પ્રાપ્ત થયેલ તમામ ભંડોળનો લાયક ખર્ચાઓ પર ઉપયોગ કરવા અસક્ષમ ફાળવણી મેળવનારાઓએ વપરાયા વગરનાં ભંડોળને ટ્રીઝરીને પરત કરવું અનિવાર્ય છે.

____ હું સમજું છું કે આ અરજી પર હસ્તાક્ષર કરીને અને RRF ભંડોળ સ્વિકારીને, હું સંમત થાવ છું કે આવરીત સમયગાળાની સમાપ્તિ બાદ નહીં તે રીતે, હું SBA ને પ્રમાણિત કરીશ કે અરજકર્તાનાં બિઝનેસ દ્વારા તમામ ભંડોળને આવરીત સમયગાળાની અંદર માત્ર લાયક ઉપયોગો પર જ વાપરવામાં આવ્યું છે.

____ અરજકર્તા, તેનાં આનુષંગિકો સાથે મળીને, 20 કરતા વધારે સ્થળોની માલિકી ધરાવતા નથી કે ઓપરેટ કરતા નથી, પછી ભલેને તે સ્થળો અકસમાન અથવા અલગ નામો હેઠળ બિઝનેસ કરતા હોય.

____ અરજકર્તાએ SBA પાસેથી શટરવાળા સ્થળનાં ઓપરેટરનાં અનુદાન માટે અરજી કરી નથી કે પ્રાપ્ત કર્યું નથી.

____ અરજકર્તા પબ્લિકલી-ટ્રેડ કરવામાં આવતી કંપની નથી (પબ્લિકલી-ટ્રેડ કરવામાં આવતી કં◌પનીને એવી રીતે વ્યાખ્યાયિત કરવામાં આવે છે જે સિક્યુરિટીઝ એક્સચેન્જ એક્ટ, 1934 ની કલમ 6 હેઠળ ઇશ્યૂઅર સંસ્થા દ્વારા મેજોરિટી માલિકીની હોય અથવા નિયંત્રિત હોય, જેની સિક્યુરિટી નેશનલ સિક્યુરિટીઝ એક્સચેન્જ પર લિસ્ટેડ કરેલી હોય.

____ હું આગળ પ્રમાણિત કરું છું કે આ એપ્લિકેશનમાં પ્રદાન કરવામાં આવેલી માહિતી અને તમામ સહાયક દસ્તાવેજો અને ફૉર્મ્સમાં પ્રદાન કરવામાં આવેલી માહિતી તમામ સામગ્રી બાબતે સાચી અને સચોટ છે. હું સમજું છું કે SBA પાસેથી અનુદાન મેળવવા માટે જાણીજોઈને ખોટું નિવેદન આપવું એ કાયદા હેઠળ સજાપાત્ર છે, જેમાં 18 U.S.C. 1001 અને 3571 હેઠળ પાંચ વર્ષથી ઓછી કેદની સજા અને/અથવા $250,000 સુધીનો દંડ; 15 U.S.C. 645 હેઠળ બે વર્ષથી ઓછી કેદની સજા અને/અથવા $5,000 કરતા ઓછો દંડ; અને, જો સંઘીય વીમાવાળી સંસ્થામાં સબમિટ કરવામાં આવે તો, 18 U.S.C. 1014 હેઠળ ત્રીસ વર્ષથી ઓછી કેદની સજા અને/અથવા $1,000,000 કરતા ઓછો દંડ ફટકારવાનું સામેલ છે.

____ હું સ્વિકાર કરું છું કે જો અરજકર્તા અથવા કોઇપણ માલિક ટ્રીઝરી ડુ નોટ પે (DNP) યાદી પર યાદીગત થયેલ હોય, તો SBA દ્વારા મને સૂચના પ્રદાન કરાવામાં આવશે અને સમસ્યાનું નિરાકરણ લાવવાની તક પ્રદાન કરવામાં આવશે. જો હું સમસ્યાનું નિરાકરણ લાવવા અસમર્થ હોવ, તો SBA દ્વારા મારી અરજી નકારવામાં આવી શકે છે.

____ હું સ્વિકાર કરું છું કે SBA દ્વારા ભંડોળ માટેની અરજકર્તાની લાયકાતની પુષ્ટિ રેસ્ટોરન્ટ પુનઃજીવન પ્રોગ્રામ હેઠળ કરવામાં આવશે. હું સ્વિકાર કરું છું કે SBA દ્વારા ઓડિટ અને સમીક્ષા માટે મારી અરજી પસંદ કરવામાં આવી શકે છે, અને પ્રમાણિત કરું છું કે હું SBA ને વિનંતી કરેલ દસ્તાવેજો પ્રદાન કરીશ. હું સમજું છું, સ્વીકારું છું અને સંમત છું કે ઇન્ટરનલ રેવન્યુ સર્વિસ દ્વારા લાગું પડતી તમામ પ્રોગ્રામ આવશ્યકતાઓ, નિયમનો અને કાયદાઓ સાથેનાં અનુપાલનનાં હેતુ માટે ઇન્સ્પેક્ટર જનરલ ઓફ SBA ઑફિસના અધિકૃત પ્રતિનિધિઓ સહિત, SBAના અધિકૃત પ્રતિનિધિઓ સાથે આપેલી કોઈપણ કરવેરા માહિતી શેર કરી શકે છે.

નમૂનો

રેસ્ટોરન્ટ પુનઃજીવન ભંડોળ અરજી

____ અરજકર્તા આ અરજી સબમિટ કરવામાં આવી હોય તે સમયે અમલમાં રહેલા નિયમો હેઠળ ભંડોળ પ્રાપ્ત કરવા લાયક છે.

____ અરજદાર એવી કોઈપણ પ્રવૃત્તિમાં રોકાયેલ નથી જે સંઘીય, રાજ્ય અથવા સ્થાનિક કાયદા હેઠળ ગેરકાયદેસર છે.

____ શક્ય હોય ત્યાં સુધી, હું ફક્ત અમેરિકન બનાવટના ઉપકરણો અને ઉત્પાદનો જ ખરીદીશ.

____ મેં આ ફોર્મમાં સામેલ નિવેદનો વાંચ્યા છે, જેમાં કાયદા અને કારોબારી આદેશો દ્વારા જરૂરી નિવેદનો સામેલ છે, અને હું તે સમજી શકું છું.

અરજકર્તાની ડેમોગ્રાફિક માહિતી **(વૈકલ્પિક)** - આ ડેટા માત્ર પ્રોગ્રામ રીપોર્ટિંગનાં હેતુઓ માટે એકત્રિત કરવામાં આવે છે. જાહેર કરવું સ્વૈચ્છિક છે અને અરજી નિર્ણય પર અસર નહીં કરે.

પ્રિન્સિપાલનું નામ	હોદ્દો

	નીચે પ્રતિસાદ પસંદ કરો:
વેટેરન	☐ નોન-વેટેરન ☐ વેટેરન ☐ સેવા-અસક્ષમ કરેલ વેટેરન ☐ વેટેરનનાં જીવનસાથી ☐ જાહેર નહીં કરેલ
લિંગ	☐ પુરુષ ☐ સ્ત્રી ☐ જાહેર નહીં કરેલ
વર્ણ (1 કરતા વધારે પસંદ કરી શકાય છે)	☐ અમેરિકન ભારતીય અથવા અલાસ્ક મૂળ નિવાસી ☐ એશિયન ☐ કાળો અથવા આફ્રિકન-અમેરિકન ☐ નેટિવ હવાઇઅન અથવા પેસિફિક આઇલેન્ડર ☐ વ્હાઇટ ☐ જાહેર નહીં કરેલ
વંશીયતા	☐ હિસ્પેનિક અથવા લેટિનો ☐ બિન હિસ્પેનિક અથવા લેટિન ☐ જાહેર નહીં કરેલ

અરજકર્તાનાં અધિકૃત પ્રતિનિધિનું નામ (વ્યક્તિ જે અરજકર્તા વથી અરજી પર હસ્તાક્ષર કરતી હોય અને જે SBA તરફથી સંચાર પ્રાપ્ત કરશે):

પ્રથમ નામ: ______________________ અંતિમ નામ: ____________________________

બિઝનેસનો ફોન: ________________________ શિર્ષક: ____________________________

ઇમેઇલ એડ્રેસ: _____________________ (જો કોઇ ન હોય, તો SBA દ્વારા બિઝનેસ એડ્રેસ પર ટપાલ વ્યવહાર કરવામાં આવશે)

____ _________________

અરજદારના અધિકૃત પ્રતિનિધિની સહી   તારીખ

રેસ્ટોરન્ટ પુનઃજીવન ભંડોળ અરજી

<u>આ ફોર્મનો હેતુ:</u>

આ ફોર્મ અરજદારના અધિકૃત પ્રતિનિધિ દ્વારા પૂર્ણ કરવો પડે છે અને અરજીનાં પેજ 1 સાથેનાં અનુપાલનમાં સબમિટ કરવું. આર્થિક સહાય માટેની પાત્રતા અંગે નિર્ણય લેવા માટે વિનંતી કરેલ માહિતી સબમિટ કરવી જરૂરી છે. માહિતી સબમિટ કરવામાં નિષ્ફળતા તે નિર્ણય પર અસર કરી શકે છે.

<u>આ ફોર્મ ભરવા માટેની સૂચનાઓ:</u>

ભંડોળનાં લાયક ઉપયોગો આ મુજબ છે: (1) બિઝનેસ પેરોલ ખર્ચા, જેમાં માંદગીની રજા અને ગ્રૂપ હેલ્થ કેર, જીવન, અપંગતા, દ્રષ્ટિ અથવા દંત લાભ, અથવા ચૂકવેલ બીમાર, તબીબી અથવા કુટુંબની રજાના સમયગાળા દરમિયાન અને દૈનિક લાભો, અને જૂથ આરોગ્ય સંભાળ, જીવન, અપંગતા , દ્રષ્ટિ અથવા દંત વીમા પ્રિમીયમ; પેરોલમાં, પગાર, (પગાર, વેતન, કમિશન અથવા સમાન વળતરના સ્વરૂપમાં; (ભૂતકાળની ટીપ્સના નિયોક્તાના રેકોર્ડ્સના આધારે અથવા, આવા રેકોર્ડની ગેરહાજરીમાં, આવી ટીપ્સનો વાજબી, સદ્ભાવનાવાળા નિયોક્તાના અંદાજના આધારે) રોકડ ટીપ્સ અથવા સમકક્ષ; વેકેશન, પેરેંટલ, કુટુંબ, તબીબી અથવા માંદગીની રજા માટેની ચૂકવણી (CARES એક્ટના સેક્શન 2301 ના સબ સેક્શન (c)(3) માં વ્યાખ્યાયિત મુજબ) સિવાયના સેક્શન 2301 હેઠળ માન્ય ક્રેડિટ નિર્ધારિત કરવાનું ધ્યાનમાં લેવામાં આવતા લાયક પગાર સિવાય; અથવા સેક્શન 6432 હેઠળ માન્ય ક્રેડિટ નિર્ધારિત કરવાનું ધ્યાનમાં લેવામાં આવેલા પ્રીમિયમ 1986 નો આંતરિક રેવેન્યૂ કોડ); અલગ અથવા બરતરફ માટે ભથ્થું; ગ્રૂપ હેલ્થ કેર કવરેજ જૂથ જીવન, અપંગતા, દ્રષ્ટિ અથવા દંત વીમા અને નિવૃત્તિ લાભ ધરાવતા કર્મચારી લાભો (વીમા પ્રિમીયમ સહિત) ની જોગવાઈ માટે ચુકવણી; કર્મચારીઓના વળતર પર મૂલ્યાંકિત ; રાજ્ય અને સ્થાનિક કરની ચુકવણી; અને, સ્વતંત્ર ઠેકેદાર અથવા એકમાત્ર માલિક, વેતન, કમિશન, આવક અથવા સ્વ રોજગાર અથવા સમાન વળતરની ચોખ્ખી કમાણી નો સમાવેશ થાય છે. (2) કોઈપણ બિઝનેસ મોર્ટગેજ જવાબદારી પર મૂળ અથવા વ્યાજની ચુકવણી (જેમાં મોર્ટગેજની જવાબદારી પર મૂળની કોઈપણ પૂર્વ ચુકવણી શામેલ હોતી નથી); (3) લીઝ કરાર (જેમાં ભાડાની કોઈપણ પૂર્વ ચુકવણી શામેલ હોતી નથી) હેઠળ ભાડા સહિત બિઝનેસ ભાડાની ચુકવણીઓ); (4) બિઝનેસ ડેબ્ટ સર્વિસ;(5) વીજળી, ગેસ, પાણી, ટેલિફોન અથવા ઇન્ટરનેટ ઍક્સેસના વિતરણ માટેના બિઝનેસ ઉપયોગિતા ચુકવણી, જેના માટે સેવા 15 ફેબ્રુઆરી, 2020 પહેલાં શરૂ થઈ હતી; (6) દિવાલો, ફ્લોર, ડેક સર્ફેસ, ફર્નિચર, ફિક્સર અને સાધનોના જાળવણી સહિતના બિઝનેસ જાળવણી ખર્ચ;(7) આઉટડોર સીટિંગનું બાંધકામ;(8) રક્ષણાત્મક ઉપકરણો અને સફાઈ સામગ્રી સહિત પુરવઠો;(9) બીઅર અથવા સ્પીરીટ માટેના કાચા માલ સહિતના ખાદ્ય અને પીણાના ખર્ચ; (10) કવર કરેલ સપ્લાયર ખર્ચ, જે માલના સપ્લાયર માટે માલના સપ્લાયરને પાત્ર સંસ્થા દ્વારા કરવામાં આવેલ ખર્ચ છે જે: જે સમયે ખર્ચ કરવામાં આવે છે તે સમયે સંસ્થાની કામગીરી માટે આવશ્યક છે; અને ભંડોળની પ્રાપ્તિ પહેલાં કોઈપણ સમયે કરાર, હુકમ અથવા ખરીદીના હુકમના આધારે બનાવવામાં આવે છે; અથવા જલદી બગડે એવા માલના સંદર્ભમાં, કવર કરેલ સમયગાળા દરમ્યાન અથવા કોઈપણ સમયે અસરમાં (11) બિઝનેસ સંચાલન ખર્ચ, જે વ્યવસાય માટે જરૂરી અને ફરજિયાત હોય (દા.ત. ભાડુ, સાધનો, ઇન્વેન્ટરી, માર્કેટિંગ, વીમો) તેવા સામાન્ય બિઝનેસ કામગીરી દ્વારા કરવામાં આવતા બિઝનેસ ખર્ચ તરીકે વ્યાખ્યાયિત કરવામાં આવે છે. બિઝનેસ સંચાલન ખર્ચમાં કંપનીની રોજિંદા પ્રવૃત્તિઓની બહાર થતા ખર્ચનો સમાવેશ થતો નથી.

સ્થાનની જાણ કરવાના ઉદ્દેશ્ય માટે: દરેક સ્થાને ગણતરી કરો જ્યાં અરજદાર કાયમી સંરચનાથી વેચાણ કરે છે. જો અરજદાર બહુવિધ કાયમી સ્થાનથી વેચાણ કરે છે, તો દરેક સરનામાંની સૂચિ બનાવો. મોબાઇલ ફૂડ ટ્રક્સ, કાર્ટ્સ, વગેરે ઓપરેટ કરનારા અરજકર્તાઓ માટે, વ્યાપારનાં વડામથકનું સરનામુ દાખલ કરો.
કર ઓળખ નંબર: અરજદારે અરજદાર બિઝનેસ માટે અને 20% અથવા વધુ અરજદારની ઇક્વિટીના તમામ માલિકો માટે ટેક્સ આઇડેન્ટિફિકેશન નંબર (TIN) પ્રદાન કરવું આવશ્યક છે. TINs એમ્પ્લોયર આઇડેન્ટિફિકેશન નંબર સામાજિક સુરક્ષા નંબર અથવ ઈન્ટરનલ રેવેન્યૂ સર્વિસ દ્વારા સોંપેલ વ્યક્તિગત કરદાતા ઓળખ નંબર હોઈ શકે છે.
નીચે સૂચિબદ્ધ કરેલ તમામ પક્ષોને અરજદારના માલિકો માનવામાં આવે છે:

- એકમાત્ર માલિકી માટે, એકમાત્ર માલિક;
- ભાગીદારી માટે, બધા સામાન્ય ભાગીદારો અને પેઢીના 20% અથવા વધુ ઇક્વિટી ધરાવતા તમામ મર્યાદિત ભાગીદારો;
- કૉર્પોરેશન માટે, કૉર્પોરેશનના 20% અથવા વધુના બધા માલિકો;
- મર્યાદિત જવાબદારી કંપનીઓ માટે, કંપનીની 20% અથવા તેથી વધુ માલિકી ધરાવતા બધા સભ્યો; અને
- (જો અરજદાર ટ્રસ્ટની માલિકીનો હોય તો) કોઈપણ ટ્રસ્ટર.

ડેમોગ્રાફિક માહિતી: વસ્તી વિષયક માહિતીની જાણ કરવાના ઉદ્દેશ્યો માટે (વૈકલ્પિક):

1. <u>ઉદ્દેશ્ય</u>. વેટરન/લિંગ/જાતિ/વંશીયતાનો ડેટા માત્ર પ્રોગ્રામ રિપોર્ટિંગ હેતુઓ માટે જ એકત્રિત કરવામાં આવે છે.
2. <u>વર્ણન</u>. આ ફોર્મ અરજદારના દરેક પ્રિન્સિપાલ વિશેની માહિતી માટે વિનંતી કરે છે. જો જરૂર હોય તો વધારાની શીટ્સ ઉમેરો.
3. <u>પ્રિન્સિપાલની વ્યાખ્યા</u>. શબ્દ “પ્રિન્સિપાલ” નો અર્થ છે:
    - સ્વ-રોજગારવાળી વ્યક્તિ, સ્વતંત્ર ઠેકેદાર અથવા એકમાત્ર માલિક, સ્વ રોજગારવાળી વ્યક્તિ, સ્વતંત્ર ઠેકેદાર અથવા એકમાત્ર માલિક.
    - ભાગીદારી માટે, અરજદારની ઇક્વિટીનાં 20% અથવા વધારેની માલિકી ધરાવતા તમામ જનરલ ભાગીદારો અથવા તમામ લિમિટેડ ભાગીદારો, અથવા એવો કોઇપણ ભાગીદાર જે અરજદારનાં વ્યાપારનાં વ્યવસ્થાપનમાં સામેલ હોય.
    - કોર્પોરેશન માટે, અરજદારનાં 20% અથવા વધારેનાં તમામ માલિકો અને દરેક અધિકારી અને ડિરેક્ટર.

- મર્યાદિત જવાબદારીવાળી કંપની માટે, અરજદારનાં 20% અથવા તેથી વધુ ધરાવતા તમામ સભ્યો, અને દરેક અધિકારી અને ડિરેક્ટર.
- અરજદારની દૈનિક કામગીરીઓ મેનેજ કરવા માટે અરજદાર દ્વારા નોકરી પર રાખવામાં આવેલા કોઇપણ વ્યક્તિ ("મુખ્ય કર્મચારી").
- કોઈપણ ટ્રસ્ટર (જો અરજદાર ટ્રસ્ટની માલિકીનો હોય તો).
- બિન-લાભકારી સંસ્થા માટે, અરજદારનાં અધિકારીઓ અને ડિરેક્ટર.

4. પ્રિન્સિપાલનું નામ. પ્રિન્સિપાલનું સંપૂર્ણ નામ દાખલ કરો.
5. પ્રિન્સિપાલનો હોદ્દો. પ્રિન્સિપાલનો હોદ્દો ઓળખો; ઉદાહરણ તરીકે, સ્વ-રોજકાર વ્યક્તિ; સ્વતંત્ર ઠેકેદાર; એકમાત્ર માલિક; જનરલ પાર્ટનર; માલિક; અધિકારી; નિદેશક; સભ્ય; અથવા કી એમ્પલોઇ.

આનુષંગિક/આનુષંગિક બિઝનેસ: આનુષંગિક બિઝનેસ અથવા આનુષંગિક એ એક વ્યવસાય છે જેમાં પાત્ર સંસ્થાનો ઇક્વિટી ઉદ્દેશ્ય અથવા 50 ટકાથી ઓછા નફાના વિતરણનો અધિકાર હોય છે, અથવા જેમાં કોઈ લાયક સંસ્થાને બિઝનેસની દિશાને નિયંત્રિત કરવાની કરારની સત્તા હોય છે, એવી શરતે કે આવા જોડાણ 13 માર્ચ, 2020 સુધી અસ્તિત્વમાંની કોઈપણ વ્યવસ્થા અથવા કરાર મુજબ નિર્ધારિત કરવામાં આવે.

રેસ્ટોરન્ટ પુનઃજીવન ભંડોળની ફાળવણી કરવામાં અગ્રિમતા: રેસ્ટોરન્ટ પુનઃજીવન ભંડોળ આપવામાં પ્રાથમિકતા માટે પાત્ર બનવા માટે, અરજદારોએ સ્વ-પ્રમાણિત કરવું આવશ્યક છે કે તેઓ નીચેની કોઈપણ પ્રાથમિકતા અરજદારોની વ્યાખ્યાને પૂર્ણ કરે છે:

- એક નાનો બિઝનેસ ઉદ્યોગ જેની માલિકી હોય અને તેનું નિયંત્રણ અનુભવી વ્યક્તિ જે એક બિઝનેસ ઉદ્યોગ છે (યુનાઇટેડ સ્ટેટ્સમાં સ્થિત બિઝનેસનું સ્થળ, અને જે મુખ્યત્વે યુનાઇટેડ સ્ટેટ્સમાં કાર્યરત છે તે નફા માટે ગોઠવાયેલ એક બિઝનેસ સંસ્થા) જે SBAના કદ અનુસાર નાના માનવામાં આવે છે. 13 CFR § 121.201 ના ધારાધોરણો અને એક અથવા વધુ અનુભવી વ્યક્તિની માલિકી ઓછામાં ઓછી 51 ટકા છે, અને અરજદારનું સંચાલન અને દૈનિક બિઝનેસ કામગીરી એક અથવા વધુ અનુભવી વ્યક્તિઓ દ્વારા નિયંત્રિત થાય છે. અનુભવી વ્યક્તિને એવી વ્યક્તિ તરીકે વ્યાખ્યાયિત કરવામાં આવે છે કે જેમણે સક્રિય લશ્કરી, નૌકાદળ અથવા હવાઈ સેવામાં સેવા આપી હતી અને જેમને અપમાનજનક સિવાયની શરતો હેઠળ ડિસ્ચાર્જ અથવા રિલીઝ કરવામાં આવ્યા હતા.
- એક નાનો બિઝનેસ ઉદ્યોગ જેની માલિકી હોય અને તેનું નિયંત્રણ અનુભવી વ્યક્તિ જે એક બિઝનેસ ઉદ્યોગ છે (યુનાઇટેડ સ્ટેટ્સમાં સ્થિત બિઝનેસનું સ્થળ, અને જે મુખ્યત્વે યુનાઇટેડ સ્ટેટ્સમાં કાર્યરત છે તે નફા માટે ગોઠવાયેલ એક બિઝનેસ સંસ્થા) જે SBAના કદ અનુસાર નાના માનવામાં આવે છે. 13 CFR § 121.201 ના ધારાધોરણો અને એક અથવા વધુ અનુભવી વ્યક્તિની માલિકી ઓછામાં ઓછી 51 ટકા છે, અને અરજદારનું સંચાલન અને દૈનિક બિઝનેસ કામગીરી એક અથવા વધુ મહિલાઓની માલિકીની અને અરજદારનું સંચાલન અને દૈનિક બિઝનેસ કામગીરી એક અથવા વધુ મહિલાઓ દ્વારા નિયંત્રિત થાય છે.
- એકનાનો બિઝનેસ ઉદ્યોગ જેની માલિકી હોય અને તેનું નિયંત્રણ અનુભવી વ્યક્તિ જે એક બિઝનેસ ઉદ્યોગ છે (યુનાઇટેડ સ્ટેટ્સમાં સ્થિત બિઝનેસનું સ્થળ, અને જે મુખ્યત્વે યુનાઇટેડ સ્ટેટ્સમાં કાર્યરત છે તે નફા માટે ગોઠવાયેલ એક બિઝનેસ સંસ્થા) જે SBAના કદ અનુસાર નાના માનવામાં આવે છે.13 CFR § 121.201 અલાસ્કા નેટીવ કોર્પોરેશન,આર્થિક રીતે વંચિત ભારતીય આદિજાતિ, અથવા આર્થિક રીતે વંચિત હવાઇયન નેટીવ ઓર્ગેનાઈઝેશન, અને અરજદારનું સંચાલન અને દૈનિક બિઝનેસ કામગીરી એક દ્વારા નિયંત્રિત થાય છે અને તે એક અથવા વધુ સામાજિક અને આર્થિક રીતે વંચિત વ્યક્તિઓની માલિકીનું ઓછામાં ઓછું 51 ટકા છે અથવા વધુ સામાજિક અને આર્થિક રીતે વંચિત વ્યક્તિઓ, અલાસ્કા નેટીવ કોર્પોરેશન, આર્થિક રીતે વંચિત ભારતીય જનજાતિ, અથવા આર્થિક રીતે વંચિત મૂળ રહેવાસી છે. સામાજિક રીતે વંચિત વ્યક્તિઓ તે છે કે જેઓ ગ્રૂપના સભ્ય તરીકેની તેમની વ્યક્તિગત ગુણોને ધ્યાનમાં લીધા વિના તેમની ઓળખને કારણે જાતિવાદી અથવા વંશીય પૂર્વગ્રહ અથવા સાંસ્કૃતિક પૂર્વગ્રહનો ભોગ બન્યા છે. નીચેના ગ્રૂપના સભ્યો એવા વ્યક્તિઓ સામાજિક રીતે વંચિત હોવાનું માનવામાં આવે છે: કાળા અમેરિકન; હિસ્પેનિક અમેરિકન; મૂળ અમેરિકન (અલાસ્કા નેટીવ અને નેટીવ હવાઇયન સહિત); એશિયન પેસિફિક અમેરિકન; અથવા ઉપખંડ એશિયન અમેરિકન. આર્થિક રીતે વંચિત વ્યક્તિઓ તે સામાજિક રીતે વંચિત વ્યક્તિઓ છે કે જેઓ સ્વતંત્ર એન્ટરપ્રાઇઝ સિસ્ટમમાં સ્પર્ધા કરવાની ક્ષમતામાં ઘટાડો થયો છે તે જ બિઝનેસના ક્ષેત્રના અન્ય લોકોની તુલનામાં, ઓછી મૂડી અને ક્રેડિટની તકોને લીધે નબળી પડી છે જે સામાજિક રીતે વંચિત નથી. આર્થિક ગેરલાભનું મૂલ્યાંકન કરવામાં, SBA જોશે કે અરજદાર, પ્રાથમિક વ્યક્તિગત રહેઠાણ, આકસ્મિક જવાબદારીઓ, સત્તાવાર નિવૃત્તિ એકાઉન્ટમાં રોકાણ કરેલા ભંડોળ અથવા આવકમાં તેના માલિકીના વ્યાજને બાદ કરતાં, વ્યક્તિગત દાવા ગેરલાભની કુલ સંપત્તિ $750,000થી ઓછી છે કે નહીં. S-કોર્પોરેશન, LLC, અથવા ભાગીદારીથી પ્રાપ્ત થાય છે જો કોઈ વ્યક્તિ દસ્તાવેજ પૂરા પાડે છે કે ફર્મમાં આવક પર ફરીથી રોકાણ કરવામાં આવ્યું હતું. SBA એ પણ જોશે કે અગાઉના ત્રણ વર્ષમાં સરેરાશ વ્યક્તિની વ્યવસ્થિત કુલ આવક $350,000 થી વધુ છે કે નહીં. S-કોર્પોરેશન, LLC અથવા ભાગીદારીથી પ્રાપ્ત થતી આવક કે જે ફર્મમાં ફરીથી રોકાણ કરવામાં આવે છે અથવા ફર્મના સામાન્ય કામગીરીમાં થતા કર ચૂકવવા માટે વપરાય છે તે બાકાત છે. આખરે, SBA એ જોશે કે બધી વ્યક્તિની સંપત્તિનું યોગ્ય બજાર મૂલ્ય (અરજદાર, પ્રાથમિક વ્યક્તિગત નિવાસસ્થાન અથવા સત્તાવાર નિવૃત્તિ એકાઉન્ટમાં રોકાણ કરેલા ભંડોળમાં તેના માલિકીના વ્યાજને બાદ કરતાં) $6 મિલિયનથી વધુ છે કે નહીં. કોઈ વ્યક્તિ કે જેની પાસે ચોખ્ખી કિંમત, વ્યક્તિગત આવક અથવા કુલ સંપત્તિ માટેના કોઈપણ થ્રેશોલ્ડથી વધુ હોય તે સામાન્ય રીતે આર્થિક રીતે વંચિત નહીં હોવાનું માનવામાં આવશે.

રેસ્ટોરન્ટ પુનઃજીવન ભંડોળ અરજી

- SBA અરજદારને મહિલા, અનુભવી વ્યક્તિ અથવા સામાજિક અને આર્થિક રીતે વંચિત વ્યક્તિઓની માલિકીની અને અંકુશિત નાના બિઝનેસ ઉદ્યોગજે એક અથવા વધુની માલિકીની ઓછામાં ઓછી 51 ટકાે મહિલાઓ, અનુભવી વ્યક્તિ અથવા સામાજિક અને આર્થિક રીતે વંચિત અને જો અરજદારનું સંચાલન અને દૈનિક વ્યવસાયિક કામગીરી એક અથવા વધુ મહિલાઓ,અનુભવી વ્યક્તિ, અથવા સામાજિક અને આર્થિક રીતે વંચિત વ્યક્તિ દ્વારા નિયંત્રિત કરવામાં આવે છે. <u>ઉદાહરણ તરીકે:</u>: અરજદાર પાસે પાંચ માલિકો હોય છે જે અરજદારા દરેક 20 ટકા હોય છે. બે માલિકો અનુભવી વ્યક્તિ છે અને એક માલિક સામાજિક અને આર્થિક રીતે વંચિત વ્યક્તિ છે. SBA આ અરજદારને તે આવશ્યકતાને પહોંચી વળવા ધ્યાનમાં લેશે કે અરજદારના ઓછામાં ઓછા 51 ટકા પ્રાથમિકતા ગ્રૂપની માલિકીની છે.
- જો કોઈ વ્યક્તિ એક કરતા વધુ પ્રાથમિકતા ગ્રૂપની કેટેગરીની આવશ્યકતાઓને પહોંચી વળે છે, તો તે વ્યક્તિ ફક્ત એક જ વાર ગણવામાં આવશે. <u>ઉદાહરણ તરીકે:</u>: અરજદાર પાસે પાંચ માલિકો હોય છે જે અરજદારા દરેક 20 ટકા હોય છે. માલિકોમાંની એક મહિલા અનુભવી વ્યક્તિ છે જે સામાજિક અને આર્થિક રીતે વંચિત વ્યક્તિ છે; જો કે, બાકીના ચાર માલિકોમાંથી કોઈ પણ મહિલા, અનુભવી વ્યક્તિ અથવા સામાજિક અને આર્થિક રીતે વંચિત વ્યક્તિ નથી. આ અરજદાર પ્રાથમિકતા ગ્રૂપ અરજદાર તરીકે અરજી ફાઇલ કરવાને પાત્ર નથી. અરજદારનું સંચાલન અને દૈનિક બિઝનેસ કામગીરી પણ એક અથવા વધુ મહિલાઓ, અનુભવી વ્યક્તિ, અથવા સામાજિક અને આર્થિક રીતે વંચિત વ્યક્તિઓ દ્વારા નિયંત્રિત હોવી આવશ્યક છે.

પેપરવર્ક રિડક્શન એક્ટ - જ્યાં સુધી તે હાલમાં માન્ય OMB કન્ટ્રોલ નંબર પ્રદર્શિત ન કરે ત્યાં સુધી તમારે માહિતીના આ એકત્રિકરણને પ્રતિભાવ આપવાની આવશ્યકતા નથી. જરૂરી ડેટા એકત્રિત કરવા સહિત, આ અરજી પૂર્ણ કરવા માટેનો અંદાજિત સમય 45 મિનિટનો છે. આ સમય વિશેની ટિપ્પણીઓ અથવા વિનંતી કરેલી માહિતી આમને મોકલવી જોઈએ: સ્મોલ બિઝનેસ એડમિનિસ્ટ્રેશન, ડિરેક્ટર, રેકોર્ડ્સ મેનેજમેન્ટ ડિવિઝન, 409 3જું સ્ટે., SW, વૉશિંગ્ટન DC 20416., અને/અથવા SBA ડેસ્ક ઑફિસર, ઑફિસ ઑફ મેનેજમેન્ટ એન્ડ બજેટ, ન્યૂ એક્ઝિક્યુટિવ ઑફિસ બિલ્ડિંગ, વૉશિંગ્ટન DC 20503. કૃપા કરીને આ સરનામાઓ પર ભરેલા ફોર્મ્સ મોકલશો નહીં.

ગોપનીયતા અધિનિયમ **(5 U.S.C. 552a)** – ગોપનીયતા અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ, તમારે તમારો સામાજિક સુરક્ષા નંબર પ્રદાન કરવાની જરૂર પડતી નથી. તમારો સામાજિક સુરક્ષા નંબર પૂરો પાડવની નિષ્ફળતા, તમે હકદાર હો એવા કોઈપણ હક, લાભ અથવા વિશેષાધિકાર પર અસર કરી શકશે નહીં. (પરંતુ નીચે આપેલી કરદાતા ઓળખ નંબર સંબંધિત દેવાના વસૂલાત વિશેની સૂચના જુઓ.) ચરિત્ર નિર્ધારિત કરવા માટે નામ અને અન્ય વ્યક્તિગત ઓળખકર્તાઓના ખુલાસાએ SBAને પૂરતી માહિતી પ્રદાન કરવી પડે છે. ચરિત્રનું મૂલ્યાંકન કરતી વખતે, SBA ગુનાહિત ક્રિયાઓ પ્રત્યેની વ્યક્તિની અખંડતા, નિખાલસતા અને મનોવૃત્તિ ધ્યાનમાં લે છે. વધારામાં, SBA ખાસ કરીને તમારા ગુનાહિત ઇતિહાસને ચકાસવા માટે, અથવા તેના અભાવમાં, નાના વ્યવસાય અધિનિયમ (કાયદા)ની 7(a)(1)(B), 15 U.S.C. સ્મોલ બિઝનેસ એક્ટની કલમ 636(a)(1)(B).

માહિતીનો ખુલાસો –અન્ય પક્ષ વિશેની માહિતી માટેની વિનંતીઓ ત્યાં સુધી નામંજૂર થઈ શકે છે જ્યાં સુધી SBA પાસે વિનંતીકર્તા સમક્ષ માહિતી રજૂ કરવાની વ્યક્તિની લેખિત મંજૂરી ન હોય અથવા જ્યાં સુધી માહિતી સ્વતંત્રતા અધિનિયમ હેઠળ માહિતી જાહેર કરવાને આધિન ન હોય ત્યાં સુધી. ગોપનીયતા અધિનિયમ SBAને તે કાયદા દ્વારા સુરક્ષિત કરેલ માહિતીના અમુક "નિયમિત ઉપયોગો" કરવા માટે અધિકૃત કરે છે. આવો એક નિયમિત ઉપયોગ એ SBAની રેકોર્ડ સિસ્ટમ્સમાં જાળવવામાં આવેલી માહિતીનો ખુલાસો છે જ્યારે આ માહિતી ઉલ્લંઘન અથવા કાયદાનું સંભવિત ઉલ્લંઘન દર્શાવે છે, પછી ભલે તે નાગરિક, ગુનાહિત અથવા વહીવટી પ્રકારનું હોય. ખાસ કરીને, SBA માહિતી યોગ્ય એજન્સીને સંદર્ભિત કરી શકે છે, પછી ભલે તે સંઘીય, રાજ્ય, સ્થાનિક અથવા વિદેશી હોય, જવાબદારી માટે પ્રભારિત હોય, અથવા અન્યથા તપાસ, કાર્યવાહી, અમલ અથવા આવા ઉલ્લંઘનોના અટકાયતમાં સંડોવાયલી હોય. બીજો નિયમિત ઉપયોગ પૃષ્ઠભૂમિ તપાસો હાથ ધરતી અન્ય સંઘીય એજન્સીઓ સમક્ષ ખુલાસો કરવા માટે, પરંતુ માહિતી વિનંતીકર્તા એજન્સીઓના કાર્યને લગતી હોય તેટલા હદ સુધી જ કરવામાં આવે છે. <u>જુઓ</u>, 74 F.R. 14890 (2009), અને વધારાની પૃષ્ઠભૂમિ અને અન્ય નિયમિત ઉપયોગો માટે સમય-સમય પર સુધારેલ મૂજબ. આ ઉપરાંત, CARES અધિનિયમમાં, SBAએ ઉધારકર્તાને સોંપેલ કરદાતા ઓળખ નંબર (TIN)નો ઉપયોગ કરીને પેચેક પ્રોટેક્શન પ્રોગ્રામ હેઠળની દરેક લોનની નોંધણી કરાવવી જરૂરી છે.

1982નો દેવા સંગ્રહ અધિનિયમ**, 1984**નો ઉણપ ઘટાડો અધિનિયમ **(31 U.S.C. 3701** વગેરે**.** અને અન્ય શીર્ષકો**)** – જ્યારે તમે લોન માટે અરજી કરો છો ત્યારે SBAએ તમારો કરદાતા ઓળખ નંબર મેળવવો આવશ્યક છે. જો તમને કોઈ લોન મળે છે, અને ચૂકવવાપાત્ર થવા પર તેની ચૂકવણી નથી કરતાં, તો SBA આ કરી શકે છે: (1) ક્રેડિટ બ્યુરોને તમારી લોન(ન્સ)ની સ્થિતિની જાણ કરી શકે છે, (2) તમારી લોન વસૂલ કરવા માટે કલેક્શન એજન્સીને ભાડે રાખી શકે છે, (3) તમારું આવકવેરા રીફંડ અથવ સંઘીય સરકાર તરફથી તમને મળતી અન્ય રકમ સાથે તે સમાયોજિત કરી શકે છે, (4) તમને અથવા તમારી કંપનીને સંઘીય સરકાર સાથે વ્યવસાય કરવાથી નિલંબિત અથવા બાકાત કરી શકે છે, (5) તમારી લોનનો સંદર્ભ ન્યાય વિભાગને આપી શકે છે, અથવા (6) લોન સાધનો અનુસાર માન્ય અન્ય કાર્યવાહી કરી શકે છે.

1978નો નાણાકીય ગોપનીયતા અધિનિયમ **(12 U.S.C. 3401)** – 1978નો નાણાકીય ગોપનીયતા અધિકાર અધિનિયમ, લોન અથવા લોનની ગેરંટીમાં ભાગ લેતી કોઈપણ નાણાકીય સંસ્થાઓ સહિત તે નાણાકીય સંસ્થાઓ જે તમારી સાથે અથવા તમારા વ્યવસાય સાથે વહેવાર કરી રહી છે અથવા કરતી હોય તેમની દ્વારા રાખવામાં આવેલ નાણાકીય રેકૉર્ડ્સ ઍક્સેસ કરવાની મંજૂરી SBAને આપે છે. તમારા નાણાકીય રેકોર્ડ્સની ઍક્સેસ માટેની પ્રથમ વિનંતીના સંદર્ભમાં SBAને નાણાકીય સંસ્થાને તેના કાયદાના અનુપાલનનું પ્રમાણપત્ર ફક્ત પ્રદાન કરવું પડશે. કોઈપણ માન્ય લોન ગેરંટી કરારની અવધિ માટે SBAના ઍક્સેસ અધિકારો ચાલુ રહે છે. માન્ય લોન અથવા લોન ગેરંટી અંગેના કોઈપણ નાણાકીય રેકોર્ડને, જરૂરિયાત મૂજબ લોન ગેરંટી પર પ્રક્રિયા કરવા, સેવા આપવા અથવા બંધ કરવા અથવા ડિફોલ્ટ લોન ગેરંટી પર વસૂલવા માટે, કોઈ અન્ય સરકારી સત્તાને ટ્રાન્સફર કરવા માટે પણ SBA અધિકૃત છે.

રેસ્ટોરન્ટ પુનઃજીવન ભંડોળ અરજી

માહિતીની સ્વતંત્રતાનો અધિનિયમ **(5 U.S.C. 552)** – અમુક અપવાદોને સાથે, આ કાયદો પ્રદાન કરે છે કે SBA તેને વિનંતીકર્તા વ્યક્તિને એજન્સી ફાઇલો અને રેકોર્ડ્સમાં પ્રતિબિંબિત માહિતી પ્રદાન કરે તે જરૂરી છે. સામાન્ય રીતે જાહેર કરવામાં આવતી મંજૂર કરેલ લોન વિશેની માહિતીમાં, અન્ય વસ્તુઓ સાથે, અમારા લોન પ્રોગ્રામ્સના આંકડા (વ્યક્તિગત ઉધારકર્તાઓ આંકડાઓમાં ઓળખવામાં આવતા નથી) અને ઉધારકર્તાઓના નામો, લોનની રકમ અને લોનનાં પ્રકાર જેવી અન્ય માહિતીનો સમાવેશ થાય છે. ઉધારકર્તા પરનો માલિકીનો ડેટા નિયમિતપણે તૃતીય પક્ષોને ઉપલબ્ધ કરાવવામાં આવશે નહીં. આ કાયદા હેઠળની તમામ વિનંતીઓ નજીકની SBA ઑફિસને સંબોધિત કરતી હોવી જોઈએ અને માહિતીની વિનંતીની સ્વતંત્રતા તરીકે ઓળખાતી હોવી જોઈએ.

વ્યવસાયિક સલામતી અને આરોગ્ય અધિનિયમ **(15 U.S.C. 651** વગેરે.**)** – વ્યવસાયિક સલામતી અને આરોગ્ય વહીવટ (OSHA) માટે વ્યવસાયિકોને કર્મચારીઓની સુરક્ષા માટે સુવિધાઓ અને કાર્યવાહીઓમાં ફેરફાર કરવાની જરૂર પડી શકે છે. અનુપાલન નહીં કરતા વ્યાપારોને દંડ કરવામાં આવી શકે છે અને તેઓનાં કાર્યસ્થળોમાં જોખમો સમાપ્ત કરવાની આવશ્યકતા પડી શકે છે. કર્મચારીઓ સુરક્ષિત કરવામાં આવે ત્યાં સુધી તેઓ મૃત્યુ અથવા ગંભિર ઇજાનાં તાત્કાલિક જોખમને ઊભુ કરતી કામગીરીઓ બંધ કરવા પણ હુકમ આવી શકે છે. આ ફૉર્મ પર હસ્તાક્ષર કરવું એ પ્રમાણિત કરે છે કે અરજદાર, તેના શ્રેષ્ઠ જાણકારી મુજબ, લાગુ થતા OSHAની જરૂરિયાતોનું અનુપાલન કરે છે, અને તે લોનના જીવન દરમિયાન અનુપાલનમાં રહેશે.

નાગરિક અધિકારો **(13 C.F.R. 112, 113, 117)** – SBA નાણાકીય સહાય પ્રાપ્ત કરતા તમામ વ્યવસાયોએ SBA વિનિયમોના 13 C.F.R., ભાગો 112, 113 અને 117માં નોંધાયેલ શ્રેણીઓના આધારે લોકો પ્રત્યેના રોજગાર વ્યવહાર અને સેવાઓ સહિત કોઈપણ વ્યવસાયિક વ્યવહારમાં ભેદભાવ ન કરવા સંમત થવું જરૂરી છે. બધા ઉધારકર્તાઓએ SBA દ્વારા સૂચવેલ "સમાન રોજગાર તકોનું પોસ્ટર" પ્રદર્શિત કરવું જોઈએ.

સમાન ક્રેડિટ તકો અધિનિયમ **(15 U.S.C. 1691)** – લેણદારોને જાતિ, રંગ, ધર્મ, રાષ્ટ્રીય મૂળ, જાતિ, વૈવાહિક દરજ્જા અથવા વયના આધારે ક્રેડિટ અરજદારો સામે ભેદભાવ કરવા માટે પ્રતિબંધિત કરવામાં આવે છે (એ શરતે કે અરજદારમાં બંધનકર્તા કરારમાં પ્રવેશવાની ક્ષમતા હોય); કારણ કે અરજદારની તમામ અથવા આંશિક આવક કોઈપણ જાહેર સહાય પ્રોગ્રામમાંથી પ્રાપ્ત થાય છે; અથવા કારણ કે અરજદારે સદ્ભાવનાથી કંઝ્યુમર ક્રેડિટ પ્રોટેક્શન ઍક્ટ હેઠળ કોઈપણ અધિકારનો ઉપયોગ કર્યો છે.

ડીબારમેન્ટ અને સસ્પેન્શન એક્ઝીક્યુટિવ ઑર્ડર **12549 (2 C.F.R.** ભાગ **180** અને ભાગ **2700)** – આ લોન એપ્લિકેશન સબમિટ કરીને, તમે પ્રમાણિત કરો છો કે અરજદાર અથવા અરજદારનો કોઈપણ માલિક છેલ્લા ત્રણ વર્ષમાં: (a) કોઈપણ સંઘીય એજન્સી દ્વારા વહેવારમાં ભાગ લેવાથી બાકાત, નિલંબિત, અપાત્ર જાહેર અથવા સ્વેચ્છાએ બાકાત કરવામાં આવ્યો નથી; (b) અંતિમ નિર્ણય હજુ બાકી હોવા છતાં, ઔપચારિક રીતે બાકાત કરવા માટે પ્રસ્તાવિત કરવામાં આવ્યો નથી; (c) નિયમોમાં સૂચિબદ્ધ કરેલા કોઈપણ ગુનાઓ માટે તમારી વિરુદ્ધ નાગરિક ચુકાદો આપવામાં આવ્યો નથી, અથવા આરોપિત અથવા દોષી ઠેરવવામાં આવ્યો નથી અથવા (d) યુ.એસ.ને ચૂકવેલી કોઈપણ રકમના ગુનામાં દોષિત ઠેરવવામાં આવ્યો નથી. આ પ્રમાણનની અમલની તારીખ પ્રમાણે સરકાર અથવા તેની સાધનસામગ્રી.